

“LES YEUX NOIRS”

Fiche technique V2



Compagnie de la Bête Noire

version janvier 2023

Chargée de diffusion

La Charge du Rhinocéros diffusion@chargedurhinoceros.be

Chargée de production

Cie de la Bête Noire/ Lydie Amici cie.betenoire@gmail.com

Régie générale

Aurélie Perret (+32) 474 95 93 85 aurele.perret@gmail.com

Durée 1h10'

“les yeux noirs”

FICHE TECHNIQUE

La présente fiche technique fait partie intégrante du contrat.

Cette fiche technique a pour but de vous fournir les informations techniques que nous avons pu établir avec certitude aujourd’hui. Une fois les contacts pris entre le lieu d’accueil et notre compagnie, nous adaptons la fiche technique en fonction des structures d’accueil.

Dans cette fiche technique, vous aurez un aperçu du matériel que nous apportons ainsi que celui que vous aurez à fournir. N’hésitez pas à nous contacter pour toutes informations complémentaires. Ceci signifie que l’organisateur doit se conformer, de sa propre initiative et à ses propres frais, à tous les impératifs techniques (équipement et personnel). Des exceptions peuvent uniquement être faites par accord écrit et signé par les deux parties.

Nous faire parvenir

- L’adresse du théâtre et un plan de la localisation.
- Un plan de coupe de la scène et de la salle à l’échelle, comprenant la liste du matériel scénique, éclairage et sonorisation disponible.
- Des photos de la salle (plateau et gradin).
- Le nom du responsable technique et ses coordonnées.

L’équipe de tournée est composée de 5 personnes :

- . 1 metteuse en scène
- . 2 comédiens
- . 1 régisseuse générale
- . 1 chargée de diffusion

Aucun retardataire n’est autorisé à rentrer dans la salle durant la représentation.

1. PLATEAU

- . plateau de plain pied
- . Dimensions idéales : 12 m d’ouverture x 10 m de profondeur
- . Hauteur minimum : 5,5 m sous perche
- . dimensions minimales : 9 x 8 m
- . Sol : plancher noir ou tapis de danse noir sur toute la surface.
- . Pendrillonnage : à définir en fonction des murs de la salle. (voir plan)
- . La salle devra être exempte de toutes fuites de lumières parasites (lumières de régie, lumières de secours, etc..)



2. DECOR

La scénographie est composée d'un écran gris en fond de scène, frisé au-dessus et fermé à l'italienne sur les côtés ainsi que de 2 chaises en PVC noires et d'un tapis de course électrique.

la compagnie apporte :

- . 1 écran en PVC couleur anthracite (H = 3,60m L = 8m)
- . 2 chaises en plastique noires
- . 1 tapis de course électrique
- . système de fil déroulant (x5)
- . 1 mini Vidéoprojecteur sur pied

à fournir par l'organisateur :

- . un tapis de danse noir couvrant toute la surface du plateau si le plancher n'est pas noir.
- . pendrillonage (fond noir, italiennes et frises) voir plan et en fonction des salles.
- . 5 platines de sol ou échelles lumière ou embases pour fixer les systèmes de fil déroulant.
- . des pains (x 7 minimum)
- . 1 sous-perche pour l'écran

3. SON

à fournir par l'organisateur:

- . PA adapté à la salle (minimum 2 x sub + FOH) type **Line Array + Subs**
- . 2 enceintes au lointain sous-perchées à 3 m du sol type **Meyer UPA, L-Acoustics XT12 / 12X, Nexo PS15. En aucun cas les enceintes ne doivent être sur pieds.**
- . 2 enceintes au sol (voir plan) type **Meyer UPJ, L-Acoustics XT8, ...**
- . éventuellement des enceintes de rappel au dessus du public si besoin.
- . Table de mixage digitale type **Yamaha QL1, QL5, CL ,MIDAS M32, Allen and Heath SQ5**
- . le câblage nécessaire

la compagnie apporte :

- . 1 ordinateur de régie avec Ableton Live 11
- . 1 carte son Presonus Audiobox

4. LUMIERE

à fournir par l'organisateur:

- . minimum 40 dimmers 2kW + salle dimmable depuis la régie
- . 23 x PC 1kW + volets
- . 3 x Fresnel 1kW
- . 2 Fresnel 2kW + volets
- . 6 x cycliodes 1kW
- . 3 PAR 36
- . 2 découpes 1kW Type robert Julliat 613 sx + platines de sol
- . 1 Stroboscope 1500 W
- . une machine à brouillard silencieuse type Look unique 2.1
- . le câblage nécessaire (alim + dmx)
- . du gaff alu
- . du blackfoil

Gélatines à fournir par le lieu d'accueil

. Voir sur le plan Lee 201 / 003 / 242 / 243 / 143 / 122 / 126 / 132

+ diffusants Rosco 119 sur tous les PC 1kW si les PC ont des lentilles claires.

La compagnie apporte :

- . 1 ordinateur avec Dlight + boîtier ENNTEC + contrôleur midi

6. COSTUMES + LOGES

à fournir par l'organisateur:

. une machine à coudre

La compagnie arrive avec les costumes propres. Dans le cadre de plusieurs représentations il faudra une habilleuse pour laver les costumes à l'issue de chacune.

Si vous n'avez pas d'habilleuse, une machine à laver + séchoir + table et fer à repasser devront être mis à disposition.

L'équipe devra pouvoir disposer d'une loge avec table et miroir ainsi que d'une douche. Elle devra avoir des bouteilles d'eau à disposition ainsi qu'un catering (fruits, biscuits, chocolat, thé, café ...)

7. PLANNING

Planning type à J-1.

Cette configuration de planning n'est valable qu'après étude préalable des plans de la salle et un pré-accord avec le lieu d'accueil.

Besoins à J-1 : 2 techniciens lumière, 2 techniciens plateau, 1 technicien son

J-1 (3 services) :

9h-13h: montage lumière-plateau-son + arrivée de la régisseuse du spectacle avec le décor dans la matinée

13h-14h: pause

14h-18h: suite montage + réglages lumières (soundcheck dès que possible)

18h-19h: pause

19h-22h00: finitions et conduite

Besoins à J-0 : 1 technicien lumière, 1 technicien son, 2 techniciens plateau (démontage seulement),

J-0 (3 services) :

10h-13h: finitions et conduite

13h-14h: pause

14h-18h30: raccords avec les comédiens et conduite lumière

18h30-19h30: pause

19h30-20h00: nettoyage plateau + mise

20h-21h30: représentation

21h30-23h30: démontage + chargement